

БОЙОРОК

№35-О

ПРИКАЗ

«02» сентябрь 2024 йыл.

«02» сентября 2024 год.

**«Об утверждении состава комиссии
по организации антикоррупционной работы»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации антикоррупционной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав комиссии по организации антикоррупционной работы:

- председатель комиссии: **Насыров Т.С.**, председатель ПК,
члены комиссии:
- **Фазылова З.Р.**, заместитель директора по ВР
- **Ахмадеева Г.А.**, заместитель директора по АХЧ, ответственный по ОТ
- **Тураманова Р.Б.**, заместитель директора по УВР
- **Хилажева Т.Ф.**, заведующая Ургуновским филиалом

2. Комиссии утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Башкирская гимназия села Учалы МР УР РБ.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

А.В. Загидуллина

С приказом ознакомлены:

Т.С. Насыров

З.Р. Фазылова

Г.А. Ахмадеева

Р.Б. Тураманова

Т.Ф. Хилажева



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Башкирская гимназия села Учалы
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	январь, апрель, август, ноябрь	Директор	Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных обращений и организаций по фактам проявления коррупции и
2.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	По мере необходимости	Заведующая библиотекой	Выявления сообщений о фактах коррупции и недопущения их в ОУ
3.	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия», а также иных материалов антикоррупционной пропаганды	Сентябрь - октябрь	Директор	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности
4.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 01.10.2024	Директор	Повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
5.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2024-2025 г.г. в случаях изменения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор	Приведение правовых актов ОУ в сфере противодействия коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2024-2025 г.г. на заседаниях общего собрания трудового коллектива	январь, апрель, август, ноябрь	Председатель ППО	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2024-2025 учебный год	август, 2025	Директор, социальный педагог	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
8.	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	август, 2024 август, 2025 ноябрь, 2025	Директор, социальный педагог	Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных обращений и организаций по фактам проявления коррупции
9.	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о фактах нарушения о признаках коррупции в учреждении	При поступлении информации о фактах нарушения	Директор	Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
10.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждением	В течение года	Директор	Внесение соответствующих изменений в правовые акты ОУ, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг
11.	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками ОУ	До 01.01.2025	Директор социальный педагог	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
12.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Башкирская гимназия села Учалы Использование прямых телефонных линий с директором гимназии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности
13.	Организация личного приема граждан директором гимназии	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
14.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

15.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации для 9-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий;	Май - июнь	Зам. директора про УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
16.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании.	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
17.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Зам. директора про УВР, секретарь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
18.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
19.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных

	(законных представителей) .			обязанностей
20.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
21.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор, секретарь	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
22.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
23.	Усиление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
24.	Осуществление контроля, в том числе общественного, за использованием внебюджетных средств	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
25.	Усиление контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Постоянно	Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
26.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Сентябрь - май	Директор Зам. директора по УВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
27.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Сентябрь -май	Директор Зам. директора по УВР	Внесение соответствующий изменений в правовые акты ОУ, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг
28.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор Зам. директора по ВР	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ОУ. Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
29.	Подготовка и размещение отчета о результатах самообследования в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном	1 раз в год	Директор школы Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

	сайте организации в сети «Интернет»	Постоянно		Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных
30.	Усиление персональной ответственности работников школы за правонарушение принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение периода		Директор	Правовое просвещение работников ОУ в вопросах коррупции
31.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общих собраниях трудовых коллектива	По факту		Директор	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных
32.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.				
	Проведение разъяснительной работы среди учащихся школы				
33.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение учебного года		Учитель обществознания	Правовое просвещение учащихся в вопросах коррупции
34.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Февраль, 2024 Октябрь, 2024 Февраль, 2025 Октябрь, 2025		Учитель обществознания Социальный педагог	
35.	Библиотечный урок «Про взятку»	Октябрь, 2024 Октябрь, 2025		Заведующая библиотекой	
36.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2024 октябрь-ноябрь 2025		Заведующая библиотекой	
37.	Беседа «Мои права».	Апрель, 2024 Апрель, 2025		Заведующая библиотекой	
	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)				
	Проведение массовых мероприятий с учащимися школы				
38.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь, 2024 октябрь, 2025		Замдиректора по ВР. кл. руководители	Правовое просвещение учащихся в вопросах коррупции
39.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь, 2024 ноябрь, 2025		Зам. директора по ВР.	
40.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	декабрь, 2024 ноябрь, 2025		Учителя русского языка Классные руководители	
41.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве^ 7-11 классы)	Сентябрь 2024-май 2025		Классные руководители.	

	-Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция.			
42.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учитель ИЗО	
43.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: формление стендов в Школе; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь	Зам. директора по ВР	
			Классные руководители	
	Работа с педагогами			
44.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл.руководители	Правовое просвещение педагогов в вопросах коррупции
45.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Апрель	Зам.директора по ВР	
	Работа с родителями			
46.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора по УВР	Правовое просвещение родителей в вопросах коррупции
47.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	по согласованию	Социальный педагог	
48.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл.руководители	
49.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор	